

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 1» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики
Налшык къалэ округым и къэрал ӀухушӀанӀэ «Егъэджэныгъэ центр 1- нэ»
Муниципал казна битеулю билим берну учреждение
«Нальчик шахар округуну 1-чи номерли билим берну арасы»**

ИНН 0714006304 360051 КБР г. Нальчик, ул. Революционная, 8. Тел. +7(878) 22-22-22. Электронный адрес: vsosh-01@mail.ru

ПРИКАЗ №

от 20.03.2020 г

г. Нальчик

Об организации дистанционного обучения

На основании письма Минпросвещения КБР от 16.03. 2020 г. № 22-01-12/2833, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях принятия мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в МКОУ ЦО №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О порядке реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в муниципальном казенном образовательном учреждении «Центр образования №1» г.о. Нальчик Кабардино-Балкарской Республики» (приложение 1).
2. Возложить ответственность на заместителя директора по УВР (Баева А.З.):
 - 2.1 по корректировке учебных программ при обучении в дистанционном режиме, за методическое и контрольно-диагностическое сопровождение учителей и классных руководителей, осуществляющих обучение в дистанционном формате;
 - 2.2. своевременно предоставлять информацию о проделанной работе в МКОУ «Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик» по запросу.
3. Возложить ответственность на учителей-предметников:
 - 3.1 за организацию обучения по предмету в дистанционном формате;
 - 3.2. за составление индивидуальной карты освоения учебных тем (приложение 2).
4. Возложить ответственность на классных руководителей 8-11 классов (Кошеева Ж.А., Мацухова А.А., Орквасов Т.А.):
 - 4.1. за координацию работы учителей, осуществляющих обучение учащихся класса в дистанционном формате, с целью обеспечения обратной связи и недопущения перегрузки учащихся;
 - 4.2. за проведение индивидуальных консультаций для родителей и учащихся по обучению в дистанционном режиме и осуществлению обратной связи.
5. Обеспечить программисту Газарян Р.М.:
 - 5.1. ревизию всех компьютеров на рабочем месте учителей в учебных кабинетах и выхода в Интернет;

5.2. поместить данный приказ на официальном сайте МКОУ ЦО №1.

6. Представить отчёт руководителям МКОУ заместителю директора по УВР Баевой А.З. по итогам контроля организации дистанционного режима обучения не позднее 25 марта. о результатах организации обучения в дистанционном формате с 30 марта по 12.04.2020 г. – не позднее 15 апреля 2020 г.

7.. Контроль исполнения приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Баеву А.З.

Директор МКОУ ЦО №1

Ивазова Л.Х.

Индивидуальная карта
освоения учебного предмета

Учебный предмет _____ класс (ы) _____

ФИО учителя _____

№ п.п.	Наименование темы урока согласно календарно-тематического плана	Задание из печатного УМК	Параграфы учебника, учебных пособий	Дата предоставления контрольных материалов	Форма предоставления результатов (ответы на тестовые задания, письменная работа и т. д.)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
	ИТОГО				

Дата выдачи _____

ФИО обучающегося _____ (_____)

ФИО родителя (законного представителя) _____ (_____)

Принято на заседании
педагогического совета № 4
«18» марта 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МКОУ ЦО №1
№ _____ от «20» марта 2020 г.
_____ Л. Х.Ивазова

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в муниципальном казённом образовательном учреждении «Центр образования №1» г.о. Нальчик Кабардино-Балкарской Республики.

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014 N 2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"

1.2. Настоящее положение устанавливает правила применения муниципальным казённым образовательным учреждением «Центром образования №1» г.о. Нальчик (далее- Центр) электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы).

1.3. Центр реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.4. Центр доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.5. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Центре должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- Центр оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- Центр самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; допускается отсутствие аудиторных занятий;
- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Центра независимо от места нахождения обучающихся;
- Центр обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации.

1.7. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Центр ведёт учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 "О государственной тайне", Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

II. Организация процесса дистанционного обучения в Центре.

2.1. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Центра, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании» формами его получения.

2.2. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются: предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения); предоставление детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальной программе на дому; повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями; развитие профильного образования на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований; создание условий для более

полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы.

2.3. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется совершеннолетними учащимися или родителями (лицами, их заменяющими) несовершеннолетних учащихся по согласованию со школой.

2.4. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом школы, наравне с учащимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах, в т.ч. конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых школой. Посещение уроков соответствующего класса (года) обучения не является обязательным для обучающихся в дистанционной форме.

2.4. Отчисление обучающегося в дистанционной форме производится приказом директора школы после расторжения договора о получении образования в дистанционной форме или истечения срока его действия.

2.5 Этапы организации дистанционного обучения:

2.5.1. Школа выявляет потребности обучающихся в дистанционном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам;

2.5.2. Педагогический совет принимает решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в профильном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам.

III Организация процесса дистанционного обучения детей-инвалидов

3.1. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей с ОВЗ на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

3.2. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов Центр осуществляет следующие функции: проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей с ОВЗ; создает и поддерживает на сайте школы пространство для дистанционного обучения детей с ОВЗ, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ, форму заявления о дистанционном обучении ребенка с ОВЗ; осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся детям с ОВЗ, родителям (законным представителям) обучающихся детей-инвалидов; информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях

дистанционного обучения детей с ОВЗ. 3.3. Родители (законные представители) детей-инвалидов, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в школу следующие документы: заявление; копию документа об образовании (при его наличии); копию документа об установлении инвалидности; справку о рекомендованном обучении ребенка-инвалида на дому. Заявление и необходимые документы (далее - документы) представляются в школу лично.

3.4. Причинами отказа в оказании услуги со стороны школы являются: предоставление недостоверных сведений о ребенке-инвалиде; отсутствие технических возможностей по организации рабочего места ребенка-инвалида и (или) педагогического работника.

3.5. С учетом технических возможностей, при наличии согласия образовательного учреждения и педагогического работника рабочее место педагогического работника оснащается аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступом к сети Интернет в образовательном учреждении или непосредственно по месту проживания педагогического работника.

3.6. Аппаратно-программный комплекс передается участникам образовательного процесса на договорной основе во временное безвозмездное пользование: в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места педагогического работника соответствующий договор заключается с образовательным учреждением; в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места ребенка-инвалида соответствующий договор заключается с его родителями (законными представителями).

3.7. Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по классам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

3.8. Организация дистанционного обучения детей-инвалидов предполагает выбор детьми с ОВЗ и их родителями (законными представителями) индивидуальной образовательной траектории с уточнением индивидуального учебного плана, реализуемого за счет часов, предусмотренных в учебных планах образовательных учреждений, в которых дети-инвалиды обучаются (желают обучаться).

3.9. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей с ОВЗ, должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.

3.10. Для детей с ОВЗ, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими образовательного учреждения, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с дистанционным

обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях образовательного учреждения (индивидуально или в малых группах).

3.11. При организации дистанционного обучения детей с ОВЗ учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот ведется в электронно-цифровой форме.

3.12. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются образовательным учреждением традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.13. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы начального, среднего (общего образования).

IV. Права Центра в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования.

4.1. Центр имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;

- использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ.